



JEDNACÍ ŘÁD ZASTUPITELSTVA OBCE BERNARTICE NAD ODROU

Zastupitelstvo obce Bernartice nad Odrou (dále jen „zastupitelstvo obce“) se usneslo podle § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění na tomto svém jednacím řádu:

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Jednací řád upravuje přípravu, svolávání, průběh a pravidla jednání, usnášení a kontrolu plnění usnesení zastupitelstva obce, jakož i další otázky související s jeho zasedáním.
2. O otázkách upraveným tímto jednacím řádem a dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo obce v mezích zákona.
3. Při výkonu samostatné působnosti se zastupitelstvo obce řídí
 - a) při vydávání obecně závazných vyhlášek zákonem
 - b) v ostatních záležitostech zákonem a jinými právními předpisy vydanými na základě zákona.
4. Při výkonu přenesené působnosti se zastupitelstvo obce řídí
 - a) při vydávání nařízení obce zákonem a právními předpisy vydanými na základě zákona
 - b) v ostatních případech stanovených zákonem o obcích a zvláštními zákony zákonem a právními předpisy vydanými na základě zákona a rovněž usneseními vlády a směrnicemi ústředních správních úřadů.

Článek 2 Svolání zasedání zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, a to nejméně jedenkrát za tři měsíce.
2. Zasedání zastupitelstva obce svolává starosta.
3. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce nebo hejtman kraje. Zasedání zastupitelstva obce se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla doručena obecnímu úřadu. Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva obce.

4. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce nejpozději 7 dnů před stanoveným dnem zasedání.
5. O místě, době a navrženém pořadí zasedání zastupitelstva obce informuje občany obecní úřad. Informaci vyvěsí na úřední desce obecního úřadu alespoň 7 dnů před zasedáním zastupitelstva obce. Kromě toho může informaci uveřejnit způsobem v místě obvyklým (např. prostřednictvím místního tisku, rozhlasu, popř. jiným vhodným způsobem).
6. Zasedání zastupitelstva obce jsou veřejné.

Článek 3

Příprava jednání zastupitelstva obce

1. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové a výbory.
2. Přípravu zasedání zastupitelstva obce organizuje starosta.
3. Písemné materiály určené pro zasedání zastupitelstva obce předkládá navrhovatel prostřednictvím obecního úřadu tak, aby mohly být doručeny nejpozději 7 dnů před dnem zasedání zastupitelstva obce jeho členům. Písemné materiály jsou předkládány v tištěné nebo elektronické podobě.
4. Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožnily členům zastupitelstva obce komplexně posoudit problematiku a přijmout účinná opatření. Materiály obsahují:
 - a) název materiálu,
 - b) jeho obsah,
 - c) návrh na usnesení
 - d) odůvodnění návrhu

Článek 4

Účast členů zastupitelstva obce na zasedání

1. Člen zastupitelstva obce je povinen zúčastňovat se každého zasedání zastupitelstva obce, jinak je povinen omluvit se starostovi s uvedením důvodu. Také pozdní příchod nebo předčasný odchod omlouvá starosta.
2. Účast na zasedání stvrzují členové zastupitelstva obce podpisem do listiny přítomných.
3. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Jestliže při zahájení jednání zastupitelstva obce nebo v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající zasedání. Do 15 dnů se koná jeho náhradní zasedání ke stejnému nebo zbývajícimu programu, které svolává starosta a pokud starosta zasedání nesvolá, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva obce.
4. O vyloučení z projednávání a rozhodování člena zastupitelstva obce, u něhož nastal střet zájmů, rozhoduje zastupitelstvo obce hlasováním.

Článek 5

Program jednání

1. Na zasedání zastupitelstva obce může být jednáno jen o věcech, které byly dány na program. S návrhem programu seznámí členy zastupitelstva obce předsedající při zahájení zasedání. O návrhu programu, jeho doplnění a změně rozhoduje zastupitelstvo obce hlasováním.

Článek 6

Řízení jednání zastupitelstva obce

1. Schůzi zastupitelstva obce zpravidla řídí starosta.
2. Předsedající zejména uděluje slovo, řídí průběh rozpravy, řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek, ukončuje a přerušuje zasedání a dbá o to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh.

Článek 7

Zahájení jednání

1. Při zahájení jednání předsedající zejména
 - a) informuje o tom, zda zasedání bylo řádně svoláno
 - b) konstatuje přítomnost členů zastupitelstva obce
 - c) předloží návrh programu zasedání ke schválení
 - d) informuje, zda byl ověřen zápis z předchozího jednání zastupitelstva obce, kde byl vyložen k nahlédnutí a jaké námítky byly proti němu podány.
2. Zápis, proti kterému nebyly námítky podány, se pokládá za schválený. Pokud byly proti zápisu podány námítky, rozhodne o nich po vyjádření ověřovatelů zastupitelstvo obce hlasováním. Zápis z předchozího jednání je při zasedání zastupitelstva obce k nahlédnutí.

Článek 8

Průběh jednání

1. Úvodní slovo k jednotlivým bodům programu přednáší předkladatel.
2. Do rozpravy se přihlašují členové zastupitelstva obce písemně nebo zvednutím ruky v průběhu jednání. Bez ohledu na pořadí přihlášek se udělí slovo:
 - a) členu zastupitelstva obce, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo platných právních předpisů
 - b) členu vlády nebo jím určenému zástupci, poslanci a zástupci orgánů kraje.
3. Do rozpravy se mohou členové zastupitelstva obce přihlásit jen do jejího ukončení.
4. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, se ho nemůže ujmout.

5. Zastupitelstvo obce může v průběhu jednání hlasováním bez rozpravy rozhodnout o přesunutí bodů programu a o sloučení rozpravy ke dvěma nebo i více bodům programu.
6. Člen zastupitelstva obce je oprávněn v rámci rozpravy předkládat k projednávaným návrhům pozměňovací návrhy. Mají se vztahovat k určité věci projednávaného návrhu a má z nich být zřejmé, na čem se má zastupitelstvo obce usnést. Předsedající může požádat člena zastupitelstva obce, aby svůj návrh upřesnil.
7. Člen zastupitelstva obce může v kterékoliv části jednání vznést se souhlasem předsedajícího technickou poznámku z místa.
8. Zastupitelstvo obce se může na návrh člena zastupitelstva obce usnést hlasováním bez rozpravy na:
 - a) omezení řečnické lhůty
 - b) na tom, že nikdo nemůže mluvit k téže věci více než jednou,
 - c) projednávání bodu programu po částech.
9. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva obce, o návrhu se hlasuje bez rozpravy.
10. Po ukončení rozpravy udělí předsedající závěrečné slovo předkladateli návrh.

Článek 9

Péče o nerušený průběh jednání

1. Nikdo nesmí rušit průběh jednání zastupitelstva obce. Rušitele jednání může předsedající ze zasedání vykázat.
2. Nemluví-li řečník k věci nebo překročí-li stanovený časový limit, může mu předsedající odejmout slovo.

Článek 10

Usnesení a hlasování

1. Ke každému bodu programu přijímá zastupitelstvo obce usnesení, o kterém hlasuje. Návrh usnesení předkládá předsedající. Ukládají-li se usnesením úkoly, je součástí usnesení i odpovědnost za jejich splnění a lhůta jejich splnění.
2. K platnému usnesení zastupitelstva obce, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva obce.
3. Hlasuje se veřejně, pokud se zastupitelstvo obce bez rozpravy neusnese na jiném způsobu hlasování. Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu nebo se lze hlasování zdržet.
4. Vyžaduje-li povaha usnesení, aby zastupitelstvo obce hlasovalo o jednotlivých bodech navrženého usnesení, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování předsedající.
5. Pokud byly k návrhu předloženy pozměňovací návrhy, hlasuje se nejdříve o nich, a to v pořadí, v jakém byly předloženy. Po hlasování o pozměňovacích návrzích se hlasuje o původním návrhu.
6. Pokud byl návrh usnesení předložen ve více variantách, hlasuje zastupitelstvo obce nejprve o variantě doporučené návrhovou komisí. Schválením jedné varianty se považují ostatní za nepřijaté.

7. Nepřijme-li zastupitelstvo obce žádný z předložených návrhů, může se usnést na návrh předsedajícího na dohodovacím řízení. Předsedající vyzve volební strany, aby jmenovaly po jednom zástupci pro toto řízení a zasedání zastupitelstva obce přeruší. Dohodovacímu řízení předsedá starosta. Nebude-li přijat ani návrh vzešlý z dohodovacího řízení, prohlásí předsedající návrh za nepřijatý.
8. Usnesení zastupitelstva obce podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným členem zastupitelstva obce.

Článek 11 **Dotazy členů zastupitelstva obce**

1. Členové zastupitelstva obce mají právo na jednání zastupitelstva vznášet dotazy, připomínky a podněty orgánům obce, vedoucím organizacím zřízeným obcí a vedoucím organizačních složek obce, a požadovat od nich vysvětlení.
2. Na dotazy, připomínky a podněty odpovídá jejich adresát bezodkladně, pokud jejich obsah vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, odpovídá písemně nejdéle do 30 dnů.
3. Uplatněné dotazy, připomínky a podněty a odpovědi na ně se zaznamenávají v zápise z jednání zastupitelstva obce.
4. Vysloví-li člen zastupitelstva na následujícím zasedání nespokojenost s vyřízením dotazu, připomínky a podnětu, zaujme k tomu konečné stanovisko zastupitelstvo obce.

Článek 12 **Ukončení zasedání zastupitelstva obce**

Předsedající prohlásí zasedání za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo.

Článek 13 **Práva občanů**

1. Občan obce, který dosáhl 18 let, má právo:
 - vyjadřovat na zasedání zastupitelstva obce v souladu s jednacím řádem svá stanoviska k projednávaným věcem.
 - vyjadřovat se k návrhu rozpočtu obce a k závěrečnému účtu obce za uplynulý kalendářní rok, a to buď písemně ve stanovené lhůtě, nebo ústně na zasedání zastupitelstva obce
 - nahlížet do rozpočtu obce a do závěrečného účtu obce za uplynulý kalendářní rok, do usnesení a zápisů z jednání zastupitelstva obce, do usnesení rady obce, výborů zastupitelstva obce a komisí rady obce a pořizovat si z nich výpisy
 - požadovat projednání určité záležitosti v oblasti samostatné působnosti radou obce nebo zastupitelstvem obce; je-li žádost podepsána nejméně 0,5 % občanů obce, musí být projednána na jejich zasedání nejpozději do 60 dnů, jde-li o působnost zastupitelstva obce, nejpozději do 90 dnů

- podávat orgánům obce návrhy, připomínky a podněty; orgány obce je vyřizují bezodkladně, nejdéle však do 60 dnů, jde-li o působnost zastupitelstva obce, nejpozději do 90 dnů.

Článek 14

Zápis ze zasedání zastupitelstva obce

1. O průběhu zasedání zastupitelstva obce se pořizuje zápis do 10 dnů po skončení zasedání. Za vyhotovení zápisu zodpovídá obecní úřad.
2. Zápis podepisuje starosta nebo místostarosta a určení ověřovatelé.
3. V zápise se uvádí:
 - den a místo zasedání
 - hodina zahájení a ukončení zasedání
 - doba přerušování zasedání
 - jméno člena zastupitelstva obce, který řídil zasedání
 - jména určených ověřovatelů zápisu
 - jméno zapisovatele
 - jména nepřítomných omluvených členů zastupitelstva obce
 - jména nepřítomných neomluvených členů zastupitelstva obce
 - počet přítomných členů zastupitelstva obce
 - schválený program jednání
 - jména řečníků a stručný obsah jejich vystoupení
 - podané návrhy
 - průběh a výsledek hlasování
 - podané dotazy, připomínky a podněty a odpovědi na ně
 - přijatá usnesení
 - další skutečnosti podle rozhodnutí zastupitelstva obce
4. Součástí zápisu je:
 - listina přítomných členů zastupitelstva obce s jejich vlastnoručními podpisy,
 - dotazy, připomínky a podněty podané při zasedání písemně,
 - schválené znění usnesení.

Článek 15

Zabezpečení a kontrola usnesení

1. Organizační opatření k zabezpečení usnesení zastupitelstva obce přijme starosta.
2. Kontrolu plnění usnesení zastupitelstva obce provádí výbory zastupitelstva obce v rámci jim svěřené působnosti.

Článek 16
Závěrečné ustanovení

1. Jednací řád zastupitelstva obce schválilo zastupitelstvo obce dne 9.2.2011 usnesením č. 3/11.
2. Schválením jednacího řádu pozbývá platnosti jednací řád ze dne 16.12.2002.
3. Jakékoliv změny či doplňky jednacího řádu musí být schváleny zastupitelstvem.
4. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení.

V obci Bernartice nad Odrou dne 9.2.2011